

Arbetsmiljöpolicy

Målet för vårt arbetsmiljöarbete är en god arbetsmiljö, innefattande såväl fysiska som psykiska och sociala förhållanden. Visionen är att ingen skall drabbas av skada eller ohälsa i eller till följd av arbetet i företaget.

VD har det övergripande ansvaret för arbetsmiljöfrågorna, och tillser att denna arbetsmiljöpolicy följs:

Vi skall:

- Följa arbetsmiljölagstiftningen och avtalade arbetsmiljökrav.
- Motivera våra medarbetare till personligt arbetsmiljöansvar i det dagliga arbetet och att engagera sig i ständiga förbättringar av arbetsmiljön.
- Kontrollera och dokumentera vår efterlevnad av arbetsmiljömålen genom arbetsmiljöronder, riskinventeringar och handlingsplaner samt årliga uppföljningar av arbetsolycksfall och tillbud, arbetsrelaterade sjukdomar och sjukfrånvaro.
- Behandla arbetsmiljöfrågor vid arbetsplatsmöten och medarbetarsamtal
- I samverkan mellan ledning och medarbetare beakta arbetsmiljöaspekterna vid införande av ny organisation, ny teknik, förändringar beträffande lokaler och utrustning och andra beslut som rör verksamheten
- Bereda våra medarbetare möjlighet till utveckling inom sitt kompetensområde.
- Säkerställa att all information inom företaget kännetecknas av öppenhet och saktlighet och att alla i företaget äger kännedom om vår arbetsmiljöpolicy.



Peter Faerden, VD